|  |
| --- |
| VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY |
| Vypracoval: | Mgr. Václav Pavlíček, ředitel školy  |
| Směrnice nabývá účinnosti ode dne: | 2.9.2024 |

**I. Základní ustanovení**

Tento vnitřní řád upravuje podmínky možnosti stravování ve školní jídelně, která
je příspěvkovou organizací.

Ve školní jídelně je zajištěno stravování dětí, žáků za zvýhodněných podmínek v době pobytu ve škole a školském zařízení. Umožňuje také stravování vlastních zaměstnanců a dále poskytuje stravovací služby pro zaměstnance škol a školských zařízení a další osoby
(dále jen cizí strávníci) za úplatu.

Tento řád je vydáván v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání v platném znění za účelem zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při školním stravování.

Školní stravování je poskytováno v souladu s těmito právními předpisy:

* zákonem č.561/2004 Sb., školský zákon,
* zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
* vyhláškou č.107/2005 sb., o školním stravování,
* vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby
a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
* vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených USC.
* nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o GDPR

**II. Provoz školní jídelny**

* **Pravidla chování, pokyny**

Školní jídelna poskytuje stravování dětem, žákům, zaměstnancům organizace a jiným osobám (cizím strávníkům) za předpokladu, že jsou splněna pravidla vnitřního řádu školní jídelny a strávníci dbají pokynů zaměstnanců kuchyně
a dohledu v jídelně.

* + Strávníci školní jídelny, stejně jako její zaměstnanci, mají právo být chránění
	před jakýmkoliv tělesným i duševním násilím, zneužíváním, urážením
	a zanedbáváním.
	+ Strávníci školní jídelny mají právo na svobodu myšlení, projevu a náboženství a mají právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, projevy šikany, rasismu, xenofobie a netolerance vůči odlišnosti.
	+ Zaměstnanci i strávníci školní jídelny budou dbát na to, aby při poskytování školního stravování nedocházelo k diskriminačním projevům a sociálně patologickým jevům.
	+ Povinností zaměstnanců školní jídelny je dodržovat pravidla vnitřního řádu, chránit bezpečí své, ostatních zaměstnanců a strávníků a pomáhat při výchovném působení
	na žáky.
	+ Dohled ve školní jídelně je zajišťován zaměstnancem školní jídelny. Dohlížející vykonává pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a kulturních stravovacích návyků.
	+ Strávníci mají povinnost dodržovat pravidla vnitřního řádu a dbají všech pravidel správného stolování a společenského chování. Udržují v jídelně čistotu, při odebírání stravy a při stolování používají podnosy a po obědě odnášejí použité nádobí na místo k tomu určenému.

* Za odložené osobní věci školní jídelna neručí!

**Pravidla pro stravování cizích strávníků:**

Cizí strávníci se mohou stravovat ve ŠJ v době od 11.00 – 11.20 hod.

Výdej do jídlonosiče v době od 11.00 – 11.20 hod.

**Výdej obědů**

Výdejní doba pro žáky a zaměstnance             11,30 – 12,45 hod.

Výdej stravy pro MŠ 1. skupina 11,00

 2. skupina 11,20

 3. skupina 11,40

pro cizí strávníky 11,00 – 11,20 hod.

Žákům je zakázáno vynášet jakékoli jídlo a nádobí, s výjimkou balených potravin, z prostor ŠJ. Výdej oběda do jídlonosiče je povolen žákům pouze v případě, má-li
se zabezpečit stravování žáka v první den jeho onemocnění, pokud již nelze stravu odhlásit. Doporučená doba pro výdej do jídlonosiče je od 11,00 – 11,20 hod.

Do skleněných nádob se strava nevydává.

**Podávané jídlo je určeno k přímé spotřebě!**

* **Výše stravného**

     Výše stravného je určena předpisem ředitelem ŠJ, v základních kategoriích činí:

* Mateřská škola

      Do 6 let 53 Kč/43 Kč

 Do 7 let 56 Kč/46 Kč

* Žáci základní školy

- oběd   7-10 let      31,00 Kč

- oběd 11-14 let      33,00 Kč

* Zaměstnanci 36 Kč
* Cizí strávníci 85 Kč

* **Placení stravného**
* bezhotovostní

Platba probíhá na účet školy (27-3961180227/0100) s příslušným variabilním symbolem, výjimečně v hotovosti u vedoucí školní jídelny.

- inkaso z účtu – platba na následující měsíc bude sražena vždy do konce běžného měsíce (budou zde zohledněny případné odhlášky za daný měsíc). Strávník
si musí zřídit souhlas s inkasem ve prospěch účtu č. 27-3961180227/0100 (neuvádí žádný variabilní ani konstantní symbol).

**Přihlášení ke stravování**

Každý nový strávník je povinen vyplnit **„Přihlášku ke stravování“** v kanceláři školní jídelny. Jakékoli změny, které nastanou v průběhu poskytování stravy je povinen neprodleně nahlásit opět v kanceláři školní jídelny – osobně, telefonicky, popřípadě e-mailem (změna čísla účtu, adresy, tel. číslo, přechod na jinou školu, školku, ukončení stravování….).

Strávníkům, jejichž zdravotní stav podle **potvrzení ošetřujícího lékaře** vyžaduje stravovat se v dietním režimu (dieta s omezením lepku), můžeme poskytnout toto dietní stravování.

K poskytnutí dietního stravování je nutno vyplnit **„Přihlášku k dietnímu stravování“** (tiskopis si strávník může vyzvednout v kanceláři školní jídelny. Vyplněnou přihlášku spolu s potvrzením od lékaře odevzdá strávník v kanceláři ŠJ. Přihláška je platná pouze pro daný školní rok.

**Přihláška ke stravování slouží jako podklad pro matriku školního stravování dle
§ 28 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona ve znění pozdějších předpisů.**

**Osobní údaje jsou zpracovávány správcem osobních údajů – Mgr. Hana Johnová - v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR) a v souladu s příslušnou platnou legislativou České republiky
a na základě oprávněného zájmu správce osobních údajů.**

**Seznam všech zpracovávaných osobních údajů, účel jejich zpracování
a veškeré postupy související s jejich zpracováním jsou stanoveny interní směrnicí organizace „Vnitřní pravidla pro ochranu osobních údajů“.**

* **Objednávky obědů**

Možnosti objednávání stravy:

* Terminál u jídelny
* prostřednictvím portálu obed.zstecovice.cz/jidelna
* **Odhlášky ze stravování**

Odhlášky ze stravování se provádí telefonicky na čísle **577 158 963** do 7:00 hod. nebo je možností využití výše uvedeného portálu obed.zstecovice.cz/jidelna

Neodhlášený a neodebraný oběd je strávníkovi účtován. 1. den nemoci je možnost si oběd vzít do jídlonosiče

* **Stravovací karta (čip)**

Výdej obědů pro žáky ZŠ, zaměstnance a cizí strávníky je umožněn přes zakoupený čip. Ten stojí 100 Kč (vratná záloha)

Při ztrátě nebo poškození čipu je nutno zakoupit náhradní čip opět za cenu 100 Kč.

* V případě ztráty čipu je strávník povinen si zakoupit čip nový.

* **Stav konta**

Je možné zjistit osobně v kanceláři ŠJ nebo prostřednictvím portálu obed.zstecovice.cz/jidelna

* **Stravování dětí a žáků době nemoci**

Zákon č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon) definuje stravování jako školskou službu, která je podle § 122 odst. 2 poskytována dětem v MŠ, žákům ZŠ a žákům SŠ jako hmotné zabezpečení, které zahrnuje školní stravování po dobu jejich pobytu ve škole a ve školském zařízení podle § 119 a dále v případě potřeby ubytování. To znamená, že dotované školní stravování se neposkytuje v době, kdy zmiňovaní žáci nepobývají ve škole.

**Pouze první den nemoci**je v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování považován za pobyt ve škole.

* **Jídelní lístek**

Školní stravování se řídí výživovými normami a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovenými vyhláškou č. 107/2005., v platném znění.

Při sestavování jídelního lístku přihlížíme k plnění spotřebního koše, který je součástí vyhlášky č. 107/2005, v platném znění. Dále přihlížíme k doporučené pestrosti stravy. Strávníkům je denně nabízen v rámci pitného režimu neochucený nápoj – voda, případně mléko.

Jídelní lístek k dietnímu stravování (dieta s omezením lepku) je sestavován
ve spolupráci s registrovaným nutričním terapeutem (dle §2, odstavce 4 a 5 vyhlášky
č. 107/2005 Sb.).

Jídelní lístek je zveřejněn na nástěnkách ve školní jídelně, jednotlivých výdejnách, dále
na internetových stránkách a objednávkových terminálech.
Změna jídelního lístku je vyhrazena.

* **Zajištění bezpečnosti**

Dohled nad žáky po dobu výdeje vykonává pedagogu probíhá podle stanoveného rozvrhu dozorů, který schválil de dni 1. 9. ředitel školy. ve školní jídelně.

V případě úrazu jsou strávníci povinni nahlásit tuto skutečnost dohlížejícímu zaměstnanci, který neprodleně učiní odpovídající opatření. Úrazy žáků jsou zapsány
do knihy školních úrazů a nahlášeny neprodleně řediteli školy.

* **Škody na majetku školní jídelny**

     Strávníci, případně jejich zákonní zástupci, odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny.

Strávníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili, zaměstnancům školní jídelny, případně dohledu na jídelně. Škodu, která je způsobena neúmyslně, strávník nehradí.

Úmyslně způsobenou škodu je strávník, případně jeho zákonný zástupce, povinen uhradit.

**IV. Závěrečná ustanovení**

S vnitřním řádem školní jídelny jsou strávníci, v případě dětí a žáků i jejich zákonní zástupci, seznámeni zveřejněním řádu na nástěnce ve vestibulu školní jídelny, na jednotlivých zavážených výdejních místech a na webových stránkách školní jídelny.  Seznámení s vnitřním řádem prokazatelně stvrzují podpisem na přihlášce ke školnímu stravování a souhlasem při podávání elektronické přihlášky.

Strávníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto „Vnitřním řádu školní jídelny“, dále pokyny ředitele a příslušného dohledu.

**Tento řád nabývá účinnosti dne 1. září 2024.**

V Tečovicích dne 2.9.2024

Mgr. Václav Pavlíček