

Zápis z jednání Školské rady při Základní škole Tečovice

Den konání: 16. 11. 2022

Místo: ZŠ Tečovice

Přítomni: Mgr. Marie Zapletalová, Mgr. Marta Miklová, Mgr. Karel Bártek, Markéta Dostálová

Program:

1. Přivítání a představení členů školské rady
2. Volba předsedy a zapisovatele školské rady
3. Schválení programu schůzky
4. Seznámení s materiály – návrh jednacího řádu, práva, povinnosti a činnost školské rady
5. Příprava rozpočtu na provoz organizace Základní a Mateřská škola Tečovice, příspěvková organizace pro rok 2023
6. Seznámení s Dlouhodobým plánem školy 2023–2026 a koncepčními záměry školy
7. Různé – informace o škole a zařízení
8. Diskuse, připomínky, podněty
9. Usnesení

Ad 1.)

Jednalo se o první jednání obměněné školské rady po řádných volbách do školské rady. Jednání se účastnila ředitelka školy. Paní Mgr. Marta Miklová přivítala a vzájemně představila ředitelku školy Mgr. Marii Zapletalovou, přítomné členy ŠR pana Mgr. Karla Bárta, paní Markétu Dostálovou a zahájila jednání.

Ad 2.)

Předsedkyní školské rady byla zvolena Mgr. Marta Miklová, pro 2 hlasy, proti 0 hlasů, zdržel se 1 hlas. Zvolená předsedkyně školské rady seznámila přítomné s návrhem programu zasedání. Za zapisovatele navrhla sama sebe.

Ad 3.)

Členové ŠR schválili program schůzky bez připomínek.

Ad4.)

Školská rada projednala Jednací řád školské rady při ZŠ Tečovice platný od 28. 3. 2006, byly navrženy změny v článku 1 jednacího řádu. Jednání školské rady svolává její předseda. Jednání školské rady může být svoláno i z podnětu člena školské rady, pokud si to situace vyžádá. ŠR se seznámila s náplní práce školské rady (zákon 561/2004 Sb., Školský zákon, § 167 Sb. a § 168 Sb., Školská rada) a vzala na vědomí náplň své práce.

Ad5.)

Členové ŠR se seznámili s Plánem nákladů a výnosů na rok 2023 předložený ředitelkou školy Mgr. Marií Zapletalovou. Bez připomínek.

Ad 6.)

V rámci diskuse byl projednán Dlouhodobý plán rozvoje koncepce školy a strategické cíle 2023–2026, který ŠR předložila ředitelka školy Mgr. Marie Zapletalová. Schválen bez připomínek.

Ad 7.)

Ředitelka školy Mgr. Marie Zapletalová informovala přítomné o zavedení nového povinného předmětu Informatika v rámci ICT techniky s týdenní dotací 1 hodina ve 4. a 5. ročníku od 1. 9. 2023, o nákupu robotických pomůcek, stavebnic a školních robotů pro výuku, které projednala s pedagogy. Seznámila ŠR s výkonem funkce zástupce ředitele pro MŠ a ZŠ od 1. 9. 2022, s prodloužením provozní doby v MŠ a zvýšením úvazků učitelek v MŠ. Pan Mgr. Karel Bártek reagoval na finanční požadavek školy na obec týkající se nákupu nových počítačů provedením kontroly stavu PC pověřenými pracovníky. Upozornil na zákaz parkování u hřbitova.

Ad 8.)

V diskusi se členové zabývali otázkami náplně práce ŠR v probíhajícím i následujícím školním roce. Projednávali problematiku dopravy u školy a parkování u školy. Diskutovalo se o spokojenosti rodičů s činností školy, o fungování dobrovolného společenství rodičů „SRPŠ“, o sběru papíru. Členové se domluvili na nutnosti prostudovat všechny projednávané materiály předem a podle potřeby zvat ředitelku školy. Rodiče se mohou se svými připomínkami a náměty na zlepšení práce školy obracet na kteréhokoliv člena školské rady.

Po vyčerpání všech témat předsedkyně školské rady poděkovala členům za účast a 30. jednání ukončila.

Usnesení:

1. Předsedkyní školské rady pro volební období 2022–2025 byla zvolena Mgr. Marta Miklová.
2. Jednání školské rady může být svoláno i z podnětu člena školské rady, pokud si to situace vyžádá.
3. Ředitelka školy upozorní zaměstnance školy na parkování nad hřbitovem.
4. Kontrolu stavu počítačů v učebně školy provede pan Josef Mozgva, pan Mgr. Karel Bártek a pan Tomáš Krajča. Zprávu o aktuálním stavu PC vyhodnotí a předají ředitelce školy a zřizovateli.
5. Ředitelka školy Mgr. Marie Zapletalová zveřejní na stránkách školy finanční výtěžek jednotlivých sběrů papíru ve školním roce 2021/2022, v říjnu 2022 a využití finančního výtěžku sběru.
6. Ředitelka školy Mgr. Marie Zapletalová zveřejní na stránkách školy projednané a schválené vyúčtování hospodaření SRPŠ se stavem účtu, jméno předsedy a pokladníka spolku, zástupce za jednotlivé třídy.

Schválení zápisu, všichni pro.

Tento zápis bude předložen k jednání rady obecního zastupitelstva a ředitelce školy Mgr. Marii Zapletalové.

Zapsala: Mgr. Marta Miklová

V Tečovicích 16. 11. 2022

Mgr. Marta Miklová 

Mgr. Karel Bártek 

Markéta Dostálová 